

Tagesfamilien Mittel- und Oberthurgau

Protokoll der Jahresversammlung vom 07.05.2025 | 19:30 – 20.20 Uhr

Ort: Katholisches Pfarreizentrum, 8570 Weinfeldern

Teilnehmende: 13 Stimmberechtigte, Absolutes Mehr: 7 Stimmen

Traktanden:

1. Begrüssung
2. Wahl der Stimmenzähler*innen
3. Protokoll Jahresversammlung vom 7. Mai 2024
4. Jahresberichte (Präsidentin ad interim und Geschäftsstelle)
5. Jahresrechnung 2024, Bericht der Revisionsstelle
6. Budget 2025
7. Wahlen
8. Ehrungen
9. Allgemeine Umfrage

1. Begrüssung

Nach dem musikalischen Einstieg durch Valentin auf der Ukulele von der Begabtenförderung Musik, eröffnet die Präsidentin ad interim Nadine Wolfer um 19:30 Uhr offiziell die Jahresversammlung 2024. Sie begrüsst diverse Gäste und 13 Vereinsmitglieder. Besonders begrüsst sie die Vertretungen des Tageselternvereins Kreuzlingen.

2. Wahl der Stimmenzähler*innen

Anja Signer & Jenny Hollenstein stellen sich als Stimmenzählerinnen zur Verfügung. Anwesend sind 13 Stimmberechtigte. Das absolute Mehr liegt bei 7 Stimmen.

3. Protokoll Jahresversammlung vom 7. Mai 2024

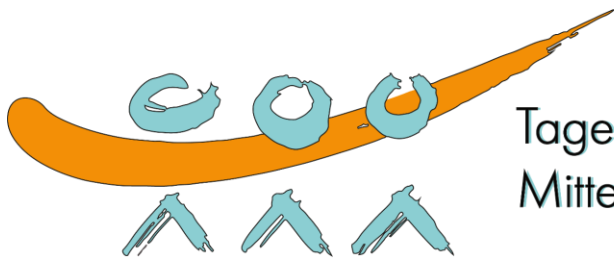
Das erwähnte Protokoll konnte im Vorfeld von der Website heruntergeladen werden. Die Anwesenden verzichten auf das Verlesen. Das Protokoll wird einstimmig genehmigt und der Aktuarin Barbara Schlepfer-Kolb verdankt.

4. Jahresberichte

Präsidentin:

Nadine Wolfer (Präsidentin ad interim) liest der Versammlung ihren Jahresbericht vor zu folgenden Inhalten:

- Dank an Daniela Müller für ihr Engagement als Präsidentin
- Fokus des Vorstands: gute Arbeitsbedingungen & klare Regeln
- Überarbeitung Personalreglement (inkl. Vaterschaftsurlaub)
- Finanzstrategie angepasst – Leistungsvereinbarungen im Fokus
- Kooperationen geprüft, Fusion vorerst vertagt



Tagesfamilien Mittel- und Oberthurgau

- Social Media als Zukunftsthema
- Präsidiumsnachfolge bleibt zentrale Aufgabe

Einblicke Klausurtagung 24.10.2024:

- Digitale Kommunikation im Fokus
- Social Media als Chance für den Verein
- Sichtbarkeit & Reichweite ausbauen

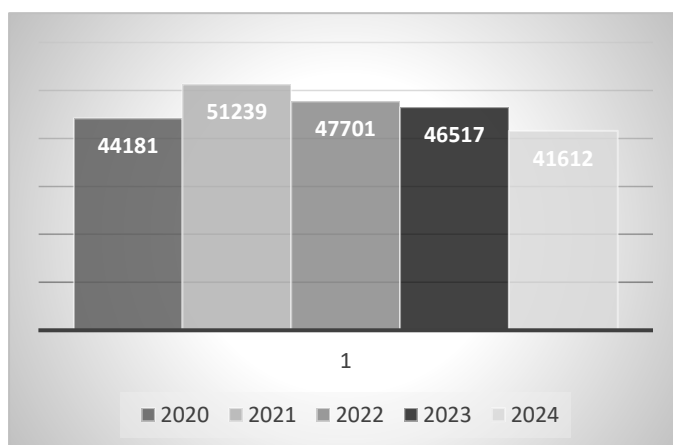
Nadine Wolfer bittet die Anwesenden um Genehmigung des Jahresberichtes der Präsidentin ad interim. Dieser wird ohne Enthaltungen oder Gegenstimmen verdankt.

Geschäftsstelle:

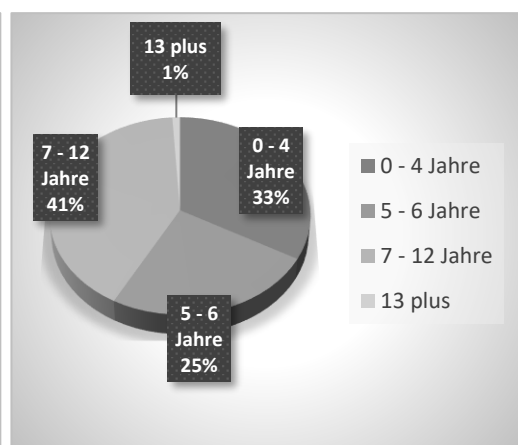
Ilona Stolz (Geschäftsleitung) liest ihren Jahresbericht vor und entschuldigt in diesem Rahmen die Koordinatorin Ursula Brüscheiler wegen Ferienabwesenheit.

- Unsere Betreuungspersonen leiden an einem Mangel an Anerkennung
- Frühe Förderung
- Spielgruppe
- Selektives Obligatorium vorschulische Sprachförderung
- Tagesfamilienorganisationen Thurgau

Betreuungsstunden 2024

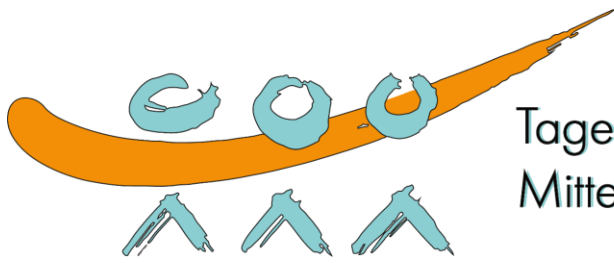


Altersstrukturen Tageskinder 2024



Ilona Stolz zeigt noch diverse Statistiken auf und unterrichtet die Vereinsversammlung über die Weiterbildungen die besucht worden sind.

Nadine Wolfer bittet die Anwesenden um Genehmigung des Jahresberichtes der Geschäftsleiterin. Dieser wird ohne Enthaltungen oder Gegenstimmen und mit einem Applaus verdankt.



Tagesfamilien Mittel- und Oberthurgau

5. Jahresrechnung 2024 / Bericht der Revisionsstelle

Jahresrechnung

Claudia Dalcher stellt als erstes dar, dass sich beim Budget 2024 ein Formelfehler eingeschlichen hat. Beim Defizit der Gemeinden sind es nicht CHF 309'671.-- sondern CHF 328'943.--. Dieser Fehler ist entstanden, aufgrund der neuen Darstellung der Betreuungsstunden. Es handelt sich um das Budget 2024 und nicht um die Jahresrechnung 2024. Ausgedruckte Exemplare vom korrekten Budget 2024 stehen zur Verfügung.

Wie ersichtlich fanden im Jahr 2024 total 41'612 Betreuungsstunden statt. Seit diesem Jahr weisen wir die Zuschläge und Übernachtungen einzeln aus, was eine transparentere Darstellung unserer Leistungen ermöglicht. Bis anhin wurden die Zuschläge und Übernachtungen zu den Betreuungsstunden hinzugezählt.

Wir budgetierten 46'000 reine Betreuungsstunden, da diese unter den geplanten Stunden lagen, widerspiegelt es einen Rückgang des Dienstleistungsertrags um etwa CHF 30'000.-- gegenüber dem Budget.

Claudia Dalcher erklärt den Debitorenverlust. Aufgrund anhaltender Herausforderungen bei der Zahlungsmoral mussten wir unser Delkredere erneut um CHF 1'000.-- erhöhen. Trotz laufender Bemühungen den Mahnprozess zu verbessern.

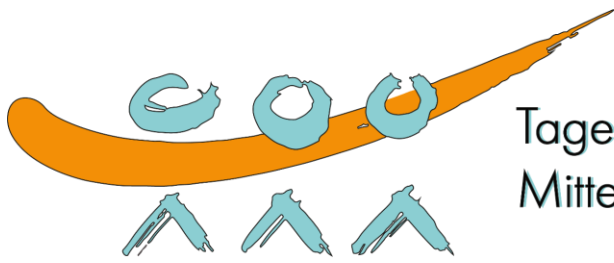
Beim Total Personalaufwand BP (Betreuungsperson) weisen wir ebenfalls eine Differenz gegenüber dem Budget aus, auch diese Differenz hat mit den Betreuungsstunden zu tun, da weniger betreut wurde als angenommen, sind die Personalaufwandskosten BP um rund 40'000 niedriger ausgefallen als erwartet.

Im Gegensatz dazu sind die Verwaltungskosten aufgrund einer Mutterschaftsvertretung etwas höher ausgefallen.

Beim übrigen Personalaufwand konnten über CHF 12'000.-- eingespart werden. Eine geplante Weiterbildung für die Betreuungspersonen konnte aufgrund zu wenig Anmeldungen nicht durchgeführt werden und auch die geplante Weiterbildung in der Verwaltung wurde von Claudia Dalcher nicht besucht, da sich der Kursinhalt verändert hatte.

Beim sonstigen Betriebsaufwand sind nur kleine Differenzen entstanden, sodass wir rund CHF 3'000.-- weniger als budgetiert ausgegeben haben.

Bei unserem Pilotprojekt der Spielgruppe konnten wir uns über ein Ergebnis von CHF 293.-- freuen.



Tagesfamilien Mittel- und Oberthurgau

Bilanz

Bei der Bilanz weist Claudia Dalcher darauf hin, dass wir das Delkredere um CHF 1'000.-- erhöhen mussten, zudem wurden weitere CHF 1'000.-- aus der Rückstellung für ein neues IT-System aufgelöst, um die Erweiterung unseres Systems für Lohn- und Finanzbuchhaltung zu finanzieren.

Insgesamt verzeichnen wir für das Jahr 2024 einen Verlust von CHF 388.09.

Antrag 1: (Rechnung & Revisionsbericht) werden von den Anwesenden ohne Gegenstimme oder Enthaltung genehmigt und Claudia Dalcher & Ursi Ott mit einem Applaus verdankt.

Antrag 2: Den Verlust von CHF 388.09 dem Eigenkapital zuzuweisen, wird einstimmig genehmigt.

6. Budget 2025 zur Kenntnis

Erläuterung zum Budget 2025

Das Budget 2025 wurde mit 42'000 reinen Betreuungsstunden berechnet.

Bei einem budgetierten Dienstleistungsertrag von CHF 697'709.-- und einem Vereinsertrag von CHF 2'250.-- gegenüber einem Betriebsaufwand von CHF 713'663.-- und Vereinsaufwand von CHF 2'200.-- wird mit einem Verlust von CHF 15'904.-- gerechnet.

Bei unserem Pilotprojekt der Spielgruppe gehen wir von einem Gewinn von CHF 76.-- aus und weisen somit total einen budgetierten Verlust von CHF 15'828.-- aus.

Die Anwesenden nehmen das Budget und die Erläuterungen zur Kenntnis.

8. Wahlen

Katja Pfister stellt Nadine Wolfer als Präsidentin ad interim und Vizepräsidentin zur Wiederwahl vor.

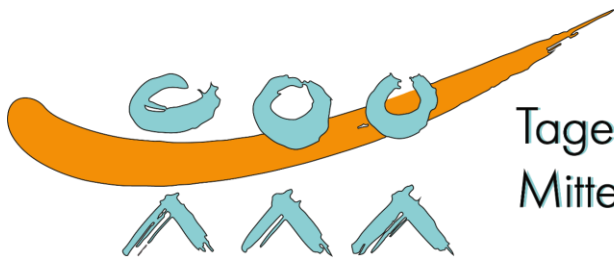
Nadine Wolfer wird ohne Gegenstimme und mit Applaus gewählt.

Der bisherige Vorstand mit Katja Pfister Stahel, Theres Dudli und Barbara Schlepfer stellt sich zur Wiederwahl zur Verfügung.

Der Vorstand wird einstimmig wiedergewählt und mit einem Applaus verdankt.

Die bisherige Revisorenstelle Thalman Treuhand Weinfeld stellt sich zur Wiederwahl.

Auch die Revisorenstelle wird ohne Gegenstimme wiedergewählt.



Tagesfamilien Mittel- und Oberthurgau

9. Ehrungen

Drei Betreuungspersonen feiern Dienstjubiläum:

- Lang Verena, Romanshorn, 20 Jahre (abwesend)
- Hollenstein Jenny, Bischofszell, 10 Jahre (anwesend)
- Schnell Fränzi, Engwangen, 5 Jahre (abwesend)

Wird von Ramona Scherz persönlich geehrt und mit einem Präsent verdankt.

- Stolz Ilona, Konstanz (Geschäftsleitung), 15 Jahre

Wird von Nadine Wolfer persönlich geehrt und mit einem Präsent verdankt.

10. Allgemeine Umfrage

Es gibt keine Fragen oder Anregungen.

Nadine Wolfer bedankt sich bei allen Anwesenden.

Um 20:10 Uhr wird der geschäftliche Teil abgeschlossen.

Der anschliessende Apéro bietet Gelegenheit für Gespräche in einem ungezwungenen Rahmen.

Die Aktuarin: Barbara Schlepfer